

Vergadering gemeenteraad van 14/04/2014

**Aanwezig : Vos Mark,
Kersten Guy, Pauly Marina, Bamps Christiaan, Cilissen Bert, Eycken Mathieu,
Onclin Katja, Schepenen
Peumans Jan, Thys Ivo, Stratermans Gerard, Wouters Veerle, Oosterbosch
Ronnie, Renkens Davy, Beusen Anita, Stevens Ludwig, Witters Suzy, Neven
Peter, Nicolaes Jean, Slangen Anja, Nijs Jessica, Loyens Mieke, L'Hoëst Joël,
Jacobs Dirk, Noelmans Jan, Raadsleden
Thewissen Francine, Secretaris, wd**

**Laat zich verontschuldigen :
Coenegrachts Steven, Raadslid
Vrijens Guido, Secretaris
Vanaf punt 2. vervoegt Coenegrachts Steven, Raadslid de zitting.**

Er waren geen vragen vanuit het publiek.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 04.04.2014.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Ivo Thys, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Jan Noelmans.

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 14.04.2014 toegevoegd:

"Principieel besluit tot ondertekening van een charter voor biodiversiteit met de in Riemst actieve natuurverenigingen, landbouworganisaties en vereniging actief in handel en nijverheid"

De raad gaat unaniem akkoord.

Gaat over tot de dagorde

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. VERLENGING VAN DE VERVANGING VAN GEMEENTERAADSLID JO RUYTERS WEGENS VERHINDERING UITOEFENING AMBT ALS GEMEENTERAADSLID.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 14.10.2013 betreffende de aanstelling van mevrouw Suzy Witters als vervanger van de heer Jo Ruyters voor de uitoefening van zijn ambt als gemeenteraadslid en dit van 14.10.2013 t.e.m.15.03.2014;

Gelet op het schrijven van de heer Jo Ruyters dd. 20.09.2013 waarbij deze te kennen geeft verhinderd te zijn om zijn ambt als gemeenteraadslid uit te oefenen van 14 oktober 2013 tot en met 15 maart 2014, wegens verblijf in het buitenland;

Gelet op het schrijven van de heer Jo Ruyters dd. 27/02/2014 waarbij deze te kennen geeft verhinderd te zijn om zijn ambt uit te oefenen van 16.03.2014 tot en met 30.04.2014 wegens de verlenging van zijn verblijf in het buitenland in opdracht van zijn werkgever;

Gelet op het attest van zijn werkgever SKF Logistics Services Belgium NV waarin zijn verblijf in het buitenland wordt bevestigd;

Gelet op het schriftelijk verzoek van de heer Jo Ruyters om zich tijdens zijn afwezigheid te laten vervangen door zijn opvolger;

Gelet op artikel 14, 1°, 2°, 3° en 5° van het gemeentedecreet;

Gelet op artikel 16 van het gemeentedecreet.

BESLUIT: goedgekeurd met 24 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De raad neemt akte dat de heer Jo Ruyters verhinderd wordt zijn mandaat als raadslid uit te oefenen gedurende de periode van 16.03.2014 t.e.m.30.04.2014 wegens een verblijf in het buitenland in opdracht van zijn werkgever.

artikel 2:

De aanstelling van mevrouw Suzy Witters als vervangend gemeenteraadslid wordt verlengd voor de periode van verhindering van de heer Jo Ruyters van 16.03.2014 t.e.m. 30.04.2014.

artikel 3:

Mevrouw Suzy Witters onmiddellijk tot de vergadering toe te laten en haar te verzoeken in de handen van de voorzitter de volgende eed af te leggen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

artikel 4:

Mevrouw Suzy Witters te installeren als vervangend gemeenteraadslid nadat zij de eed heeft afgelegd en dit voor de periode van verhindering van de heer Jo Ruyters van 14.10.2013 t.e.m. 15.03.2013.

artikel 5:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de betrokkenen en de bevoegde instanties.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

2. VRAGEN RAADSLEDEN

Interne zaken - Dienst Personeel

3. WIJZIGING BESLISSING VAN DE GEMEENTERAAD DD.16/04/2007 HOUDENDE AANPASSING REGLEMENT BIJDRAGEN VOOR PERSONEEL EN MANDATARISSEN N.A.V. DIVERSE SOCIALE GEBEURTENISSEN

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd.16/04/2007 houdende aanpassing reglement bijdragen voor personeel en mandatarissen n.a.v. diverse sociale gebeurtenissen;

Om de bijdragen vanwege het gemeentebestuur n.a.v. een aantal gelijkaardige gebeurtenissen te uniformiseren wordt het reglement "bijdragen voor personeel en mandatarissen n.a.v. diverse sociale gebeurtenissen" aangepast.

Gelet op het gemeentedecreet;

BESLUIT : goedgekeurd met 14 stemmen voor(CD&V), 0 stemmen tegen en 11 onthoudingen (Open VLD, NVA en Spa-Groen).

artikel 1:

Het besluit van de gemeenteraad dd.16/04/2007 houdende bijdragen voor personeel en mandatarissen n.a.v. diverse sociale gebeurtenissen vervalt.

artikel 2:

Vanaf heden geldt de hierna volgende reglementering. De concrete invulling van dit reglement gebeurt d.m.v. een dienstnota. Voor elke situatie die niet voorzien is in deze nota wordt door de gemeentesecretaris bepaald welke houding is aangewezen.

Alle in dit reglement voorkomende gebeurtenissen en regeling hebben betrekking op alle personeelsleden en mandatarissen.

Met personeelsleden wordt bedoeld :

- het administratief personeel;
- het technisch personeel;
- het onderwijzend personeel met inbegrip van de kinderverzorgsters, de "hulp" van de leerkrachten en het administratief personeel dat toegevoegd is aan de schooldirecties;
- de PWA-medewerkers;
- de artikel 60'ers tewerkgesteld via het OCMW;
- De vrijwillige buschauffeurs en andere vrijwilligers actief in de gemeentelijke diensten (o.a. speeldpleinwerking,)
- personeel tewerkgesteld in een gemeentelijke dienst, via een externe organisatie;

IV. GEBEURTENISSEN

A. GEBOORTE/ADOPTIE

- ✓ Indien het personeelslid/gemeenteraadslid d.m.v. een aankondigingskaart (of op andere wijze) de gemeente (het college van burgemeester en schepenen) in kennis stelt, ontvangt het, namens het bestuur, een geboortepremie ter waarde van 25 EUR..

B. HUWELIJK OF AFSLUITEN VAN EEN SAMENLEVINGSCONTRACT OF DE REGISTRATIE VAN WETTELIJKE SAMENWOONST VAN/DOOR EEN PERSONEELSLID

- ✓ Indien het personeelslid/gemeenteraadslid d.m.v. een aankondigingskaart (of op andere wijze) de gemeente (het college van burgemeester en schepenen) in kennis stelt, ontvangt het, namens het bestuur, een huwelijkspremie ter waarde van 125 EUR.

C. 25 JAAR DIENSTANCIENNITEIT

- ✓ Tijdens de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie wordt door de burgemeester aan alle personeelsleden/gemeenteraadsliden die het afgelopen jaar (dus op datum van 01 januari van het nieuwe jaar) 25 jaar dienstanciënniteit/anciënniteit hebben verworven een anciënniteitspremie ter waarde van 250 EUR overhandigd en een boeket bloemen/geschenk ter waarde van 35 EUR wordt aangeboden; (opvolging zie III - via de dienst Communicatie).

D. 35 JAAR DIENSTANCIENNITEIT

- ✓ Tijdens de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie wordt door de burgemeester aan alle personeelsleden/gemeenteraadsliden die het afgelopen jaar (dus op datum van 01 januari van het nieuwe jaar) 35 jaar dienstanciënniteit/anciënniteit hebben verworven een anciënniteitspremie ter waarde van 125 EUR overhandigd en een boeket bloemen/geschenk ter waarde van 35 EUR wordt aangeboden.

E. 40 JAAR DIENSTANCIENNITEIT

- ✓ Tijdens de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie wordt door de burgemeester aan alle personeelsleden/gemeenteraadsliden die het afgelopen jaar (dus op datum van 01 januari van het nieuwe jaar) 40 jaar dienstanciënniteit/anciënniteit hebben verworven een anciënniteitspremie ter waarde van 125 EUR overhandigd en een boeket bloemen/geschenk ter waarde van 35 EUR wordt aangeboden.

F. 45 JAAR DIENSTANCIENNITEIT

- ✓ Tijdens de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie wordt door de burgemeester aan alle personeelsleden/gemeenteraadsliden die het afgelopen jaar (dus op datum van 01 januari van het nieuwe jaar) 45 jaar dienstanciënniteit/anciënniteit hebben verworven een anciënniteitspremie ter waarde van 125 EUR overhandigd en een boeket bloemen/geschenk ter waarde van 35 EUR wordt aangeboden.

G. AFWEZIGHEID BIJ LANGDURIGE ZIEKTE

- ✓ Bij één maand onafgebroken afwezigheid wegens ziekte wordt namens de gemeente een postogram "spoedig herstel" gestuurd.
- ✓ Bij 3 maanden onafgebroken afwezigheid wegens ziekte wordt namens de gemeente een boeket bloemen of een geschenk gegeven t.w.v. 35 EUR..
- ✓ Bij 6 maanden onafgebroken afwezigheid wegens ziekte wordt door een delegatie van het college van burgemeester en schepenen en de gemeentesecretaris namens de gemeente een bezoek gebracht (voor zover gewenst) en een boeket bloemen of een geschenk ter plaatse afgegeven, ter waarde van 35 EUR.

H. PENSIONERING

- ✓ Het college van burgemeester en schepenen schenkt namens het gemeentebestuur een geschenkcheque ter waarde van 20,00 EUR per jaar effectieve dienst bij de gemeente ongeacht de prestaties, met een max. van 875 EUR.
 1. Indien het betrokken personeelslid dit wenst, wordt een receptie aangeboden door het gemeentebestuur. Voor de technische dienst zal deze receptie (*) georganiseerd worden op een vrij te kiezen werkdag. Voor de administratieve diensten zal deze receptie georganiseerd worden op een dag dat de publiekgerichte diensten (d.w.z. diensten met een baliefunctie) niet geopend zijn voor het publiek. De receptie begint steeds 1 uur voor het einde van de normale arbeidstijd. De uitgenodigde personeelsleden krijgen dus 1 uur dienstvrijstelling. Ook de gepensioneerde collega's van de eigen dienst worden uitgenodigd. Daarnaast kunnen 10 externen, vrij door het personeelslid te bepalen, worden hierop uitgenodigd en er wordt een boeket bloemen/geschenk aangeboden ter waarde van 35 EUR.
 2. Indien het betrokken personeelslid geen receptie wenst, overhandigt de direct-leidinggevende/het schoolhoofd, samen met de schepenen (of de burgemeester) en de gemeentesecretaris, op de laatste werkdag een boeket bloemen/geschenk ter waarde van 35 EUR.
 3. Indien het betrokken personeelslid geen receptie wenst en niet meer actief is op zijn laatste werkdag, wordt hij/zij uitgenodigd op een vergadering van het college van burgemeester en schepenen en wordt een boeket bloemen/geschenk aangeboden ter waarde van 35 EUR.

I. OVERLIJDEN

EEN COLLEGA:

- ✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR en een begrafenisvergoeding ten bedrage van 125 EUR;

DE PARTNER, EEN KIND, EEN OUDER VAN EEN COLLEGA:

- ✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

EEN SCHOONOUDER VAN EEN COLLEGA / EEN OUDER VAN DE WETTELIJK OF FEITELIJK SAMENWONENDE PARTNER VAN EEN COLLEGA:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;
EEN LID VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

EEN PARTNER, EN KIND, EEN OUDER VAN EEN LID VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

EEN GEMEENTERAADSLID:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

EEN PARTNER OF EEN KIND VAN EEN GEMEENTERAADSLID:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

OVERLIJDEN VAN EEN OUD BURGEMEESTER OF SCHEPEN:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

OVERLIJDEN VAN EEN OUD GEMEENTERAADSLID:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

OVERLIJDEN VAN EEN GEPENSIOENEERD PERSONEELSLID:

✓ de gemeente zorgt voor een rouwkrans namens het gemeentebestuur en -personeel t.w.v. 75 EUR;

J. EINDE CONTRACT OF VRIJWILLIG VERTREK VAN EEN PERSONEELSLID (minstens 1 jaar in dienst)

✓ Op de laatste dag wordt door het afdelings- of diensthoofd of door de ploegbaas aan het personeelslid een boeket bloemen/geschenk aangeboden t.w.v. 35 EUR, namens het gemeentebestuur en -personeel.

✓

artikel 3:

Een afschrift van deze beslissing wordt gemaakt aan de financieel beheerder.

4. AANPASSEN PERSONEELSFORMATIE STATUTAIR KADER

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd.14/06/2010 houdende vaststelling van het personeelskader voor het statutair en contractueel kader, gewijzigd bij eventuele latere besluiten;

Overwegend dat het bestuur aan het statutair personeelskader wenst te wijzigen : de functie van 1 diensthoofd communicatie (B1-B2-B3) te wijzigen in 1 diensthoofd communicatie (A1a-A1b-A2a) wegens een grotere verantwoordelijkheid, meerdere taken en lid van het managementteam;

Gelet op de artikelen van de gemeentewet en het gemeentedecreet;

Gelet op het overleg van het managementteam;

Gelet op het syndicaal overleg;

BESLUIT : goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 11 stemmen tegen (Open VLD, NVA en Spa-Groen) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing dd.14/06/2010, gewijzigd bij eventuele latere besluiten houdende vaststelling van het personeelskader volgende wijziging aan te brengen :

- het statutair kader :

1 diensthoofd communicatie (B1-B2-B3) te wijzigen in 1 diensthoofd communicatie (A1a-A1b-A2a)

artikel 2:

De in bijlage gevoegde aangepaste personeelsformatie statutair en contractueel kader goed te keuren

5. GOEDKEURING VAN HET DEFINITIEF ONTWERPDOSSIER VAN GRONTMIJ BELGIUM BESTAANDE UIT HET BESTEK, RAMING EN PLANNEN VOOR HET AANBESTEDEN DOOR INFRA VAN HET PROJECT RIEMST- ELSTERWEG RIOLERING EN POMPSTATION

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 24;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 11 december 2008 houdende aanstelling van het studiebureau Libost-Groep, Herckenrodesingel 101 te 3500 Hasselt als ontwerper voor het opmaken van het ontwerp van een riolerings- en wegenisproject, de veiligheidscoördinatie, de opmaak van het technisch verslag en het uitvoeren van infiltratieproeven voor het project Elsterweg;

Gelet dat het studiebureau Libost-Groep opgegaan is in het ingenieursbureau Grontmij, Herckenrodesingel 8 B, bus 3.01 te 3500 Hasselt;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Project Riemst - Elsterweg" een bijzonder bestek nr. 08524.07 werd opgesteld door de ontwerper Grontmij Belgium, Herckenrodesingel 8 B, bus 3.01 te 3500 Hasselt;

Gelet dat het project een gecombineerde opdracht is voor rekening van Infrac, Aquafin en de gemeente Riemst;

Gelet dat Infrac optreedt als aanbestedende overheid;

Overwegende dat de opdracht in haar geheel wordt geraamd op € 1.830.397,82 excl. of € 1.913.894,64 incl. btw. onderverdeeld als volgt:

Voor rekening van:	Excl. Btw	Incl. Btw
Aquafin	€ 348.902,50	€ 348.902,50
Infrac	€ 1.083.891,40	€ 1.083.891,40
Gemeente Riemst	€ 397.603,92	€ 481.100,74
Totaal:	€ 1.830.397,82	€ 1.913.894,64

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de open aanbesteding;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22400000/0200 (actie 1419/001/001/005/004) en dat de financiering gebeurt met eigen middelen;

BESLUIT: goedgekeurd met 17 stemmen voor, (CD&V, Open vLD), 0 stemmen tegen en 8 onthoudingen (NVA, Spa-Groen).

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor werken gegund worden met name voor het project Riemst – Elsterweg Riolerings en Pompstation, bij toepassing van de wet op de overheidsopdrachten van 15 juni 2006.

artikel 2:

Het project is een gecombineerde opdracht is voor rekening van Infrac, Aquafin en de gemeente Riemst.

Infrac treedt op als aanbestedende overheid;

artikel 3:

Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek nr. 08524.07 Elsterweg Riolerings en Pompstation, Projectnr. VMM: L 209119 en de raming voor de opdracht "Project Riemst - Elsterweg", Projectnr. : Infrac R/000856 – Aquafin : 21.041 – Gm 08524/07 opgesteld door de ontwerper Grontmij Belgium nv, Herckenrodesingel 8b te 3500 Hasselt..

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

De raming van de opdracht in haar geheel bedraagt € 1.830.397,82 excl. of € 1.913.894,64 incl. btw.

De raming, voor rekening van de gemeente Riemst, tbv.€ 397.603,92 excl. btw of € 481.100,74 incl. 21% btw wordt goedgekeurd.

artikel 4:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de open aanbesteding.

artikel 5:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22400000/0200 (actie 1419/001/001/005/004).

De financiering gebeurt met eigen middelen.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Cultuur

6. AANPASSING TOELAGEREGLEMENT JEUGDKAMPEN EN VERVOER VAN KAMPMATERIAAL DOOR VERENIGINGEN

Gelet op de wet van 16 juli 1973 betreffende de bescherming van ideologische en filosofische stromingen;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact en meer bepaald art.3, paragraaf 1 en art.6 en art.10;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van gemeentelijke toelage;

Gelet op het toelagereglement jeugdkampen en vervoer van kampmateriaal door verenigingen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 november 2005;
Gelet op de bepalingen van de gemeentewet;
Gelet op het gunstige advies van de jeugdraad, de cultuurraad en de sportdienst;
Gelet op het decreet lokaal cultuurbeleid;
Gelet op het door de gemeenteraad goedgekeurde jeugdwerkbeleidsplan, waarin tot doel gesteld wordt de jeugdverenigingen te ondersteunen;
Gelet op de goedkeuring van dit voorstel door het college van burgemeester en schepenen op 13 februari 2014;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Verenigingen die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 1 en 2 van deze bepalingen, komen in aanmerking voor betoelaging van jeugdkampen en materialenvervoer:

- de vereniging moet een werking op het grondgebied van Riemst aantonen;
- de vereniging moet aantonen dat zij minstens 1 jaar voor de aanvraag actief is;
- de vereniging telt minstens 25 leden;
- minimum 2/3 van de leden moet in Riemst wonen. Indien dit niet het geval is dan worden enkel de leden woonachtig in Riemst betoelaagd.

artikel 2:

Als jeugdkamp wordt beschouwd:

- elke activiteit met minstens 2 overnachtingen;
- het programma bestaat uit ontspanningsactiviteiten voor jongeren van 6 tot 25 jaar;
- de vereniging organiseert zelf het kamp en de ontspanningsactiviteiten.

artikel 3:

Elke vereniging kan 1 aanvraag per leeftijdsgroep en per kalenderjaar indienen.

artikel 4:

Toelage:

Kamptoelage:

De kamptoelage bedraagt 1,25 EUR per deelnemer, tussen 6 en 25 jaar oud, per overnachting.

Vervoerstoelage:

Het vervoer van kampmaterialen wordt betoelaagd aan 1 EUR/km

Het aantal kilometers wordt als volgt berekend:

de werkelijke afstand tussen de vertrekplaats en de kampplaats (op basis van de kortste weg)

Er wordt slechts 1 voertuig betoelaagd met een maximum van 150 km per enkele rit of 600 km in zijn totaliteit.

artikel 5:

Aanvraagformulieren en bij te voegen documenten:

De aanvraagformulieren en de bij te voegen stukken voor kamptoelage en kampvervoer dienen, ten minste 1 dag voor vertrek, in het bezit te zijn van de dienst Welzijn & Vrije Tijd.

Nadien worden ze voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Documenten Kamptoelage:

1. deelnemerslijst met adres en geboortedatum
2. het adres en beschrijving van de kampplaats
3. een omschreven kampprogramma (activiteiten per dagdeel vermelden, voormiddag, namiddag en avond)
4. kopie van de verzekeringspolis; indien verzekerd via groepspolis, hiervan bewijs voorleggen.

Documenten Vervoerstoelage:

Precieze adres van de kampplaats (naam, straat, huisnummer, postcode, gemeente)

artikel 6:

De toelage wordt uitbetaald aan de aanvragende vereniging via een overschrijving op het rekeningnummer van de vereniging.

artikel 7:

Aanvragen van december zullen betoelaagd worden met kredieten van het volgende begrotingsjaar.

artikel 8:

Jeugdverenigingen worden betoelaagd met gelden van de Vlaamse Gemeenschap via het jeugdwerkbeleidsplan (registratiesleutel 1419/002/007/001/004/64902500/0750), andere verenigingen worden betoelaagd via een speciale begrotingspost voor kamptoeelage (registratiesleutel 1419/002/001/001/002/64902500/0750).

artikel 9:

Aanvragen die op basis van dit reglement ter discussie staan, zullen voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

artikel 10:

Dit reglement vervangt het toelagereglement 'jeugdkampen en vervoer van kampmateriaal door verenigingen' van 14 november 2005. Dit reglement treedt in werking op 1 april 2014.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Evenementen

7. ORGANISATIE VAN HET VERTREK EN EEN DOORTOCHT VAN DE RIT VAN DE ENECO TOUR OP ZONDAG 17-08-2014

Gelet op artikel 42 van het gemeentedecreet;

Gelet op de vraag van vzw Sportines-Golazo om een rit en een doortocht te organiseren op zondag 17 augustus 2014;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27-03-2014;

Gelet dat er een toelage/subsidie wordt betaald van 15.000 euro aan Golazo;

Gelet op het feit dat er een bedrag van 8.000 euro wordt voorzien voor de kosten voor de opdrachten uitgevoerd door gemeentelijke diensten;

Gelet op de overeenkomst tussen de gemeente Riemst en Golazo waarin overeengekomen wordt dat het gemeentebestuur de som van 15.000 euro overmaakt aan Golazo;

Overwegende dat er een raming van 23.000 euro aan sponsoring voorzien wordt;

Overwegende dat alle bedrijven van Riemst geïnformeerd worden i.v.m. de mogelijkheden van sponsoring via de gemeentelijke infobladen.

Alle bedrijven kunnen de sponsordossiers, als bijlage, bespreken.

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De gemeente Riemst organiseert i.s.m. Sportines vzw - Golazo het vertrek en een doortocht van een rit van de Eneco Tour in Riemst op zondag 17-08-2014

artikel 2:

De gemeente Riemst betaalt een toelage/subsidie van 15.000 euro aan Golazo, d.w.z. dat voor 1 juli 2014 een bedrag van 15.000 euro moet overgeschreven worden ten gunste van de organisator. De nodige kredieten zijn voorzien in de begroting 2014 onder de registratiesleutel 1419/005/001/001/001 64902500/0719.

artikel 3:

Een bedrag van 8.000 euro wordt voorzien voor de kosten voor de opdrachten uitgevoerd door gemeentelijke diensten. De nodige kredieten zijn voorzien in de begroting 2014 onder de registratiesleutel 1419/005/001/001/001 61300400/0719.

artikel 4:

Het gemeentebestuur machtigt de burgemeester en de gemeentesecretaris voor ondertekening van de overeenkomst met Golazo waarin de algemene voorwaarden van de samenwerking worden beschreven. De raad keurt de bijgevoegde overeenkomst goed.

artikel 5:

De inkomsten worden geraamd op 23.000 euro en worden gehaald uit sponsoring, subsidie provincie Limburg en verkoop vipbrunchkaarten.

Voor de sponsoring en de verkoop van vipbrunchkaarten wordt een brede informatiecampagne opgezet, o.m. via het gemeentelijk informatieblad. Tarieven en voorwaarden zijn vervat in de hogervermelde overeenkomst en worden mee goedgekeurd.

artikel 6:

De inkomsten van sponsorgelden, subsidie Provincie Limburg en verkoop van vipbrunchkaarten zijn voorzien onder de registratiesleutel 1419/005/001/001/001 74600000 0719

artikel 7:

Een afschrift van dit besluit en deze overeenkomst over te maken aan de gemeentelijke financiële dienst.

Welzijn & Vrije Tijd - Toerisme

8. GEMEENTELIJKE TARIEVEN TOERISME

gelet op de gemeenteraadzitting van 10-02-2014 waarbij de lijst met gemeentelijke tarieven werd goedgekeurd;

gelet op het kortingstarief aan zelfstandige ondernemers voor een aantal producten ter promotie van deze producten;

gelet op de aanvulling op dit kortingstarief in artikel 6, met producten van het Regionaal Landschap Haspengouw en Voeren;

gelet op de goedkeuring van het CBS van 20-03-2014;

gelet op het gemeentedecreet;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1: de tarieven van de toeristische attracties worden als volgt vastgesteld:

Fort Eben-Emael

Volwassene: 6 euro

Senior (+65): 5 euro

Kind (-12 j.): 3 euro

Grotten Kanne

volwassene en mindervaliden: 5,5 euro

Kind - 18 j.: 3 euro

spiegeltocht volwassene: 8 euro

spiegeltocht kind - 12 j.: 6 euro

workshop mergelbewerking: 13 euro

proevertjestocht: 10,5 euro

proevertjestocht -12 j.: 8 euro

Grotten Zichen

Volwassene: 4 euro

kind -18 j.: 2,5 euro

Wijnkasteel Genoels-Elderen

Volwassene: 5 euro

Kind: 2,5 euro

gids Nederlands: 55 euro

gids anderstalig: 60 euro

Servoswinning

Volwassene: 2 euro

kinderen -12 jaar: 1,5 euro

student -18 jaar: 2 euro

Melkgeitenbedrijf

Volwassene: 3,5 euro

kind -18 jaar: 2,5 euro

Museum dynastie

Volwassene: 2 euro

student tot 18 jaar: 1,5 euro

kind -12 jaar: gratis

artikel 2: de tarieven van brochures, boeken en publicaties worden als volgt vastgesteld:

Wandelen

Kanne SPB: 1,50 euro

Sint-Pieter SPB: 1,50 euro
Eben-Emael SPB: 1,50 euro
Eijsden-Lanaye SPB: 1,50 euro
Roclenge-sur-Geer SPB: 1,50 euro
Hauts de Froidmont SPB: 1,50 euro
Box SPB: 9,90 euro
Vrijhern Landschapswandeling: 2,50 euro
Mettekoven Landschapswandeling: 2,50 euro
Heks Landschapswandeling: 2,50 euro
Zammelen Landschapswandeling: 2,50 euro
Munsterbos Landschapswandeling: 2,50 euro
Rullingen Landschapswandeling: 2,50 euro
Alden Biesen Landschapswandeling: 2,50 euro
Grootloon Landschapswandeling: 2,50 euro
Schulensbroek Landschapswandeling: 2,50 euro
Nieuwenhoven Landschapswandeling: 2,50 euro
Box Landschapswandelingen: 15 euro
Combi box en boek landschapswandelingen: 30 euro
Trage Wegen Genoelselderen - Membruggen: 1 euro
Voeren Wandelnetwerk: 8 euro
Wandelen en fietsen langs landmarks: 1 euro
Grote Routepaden: 7 euro
Fietsen
Fietsroutenetwerk Limburg: 9,50 euro
Vlaanderen Fietsroute: 12 euro
Lange Afstandfietsroutes: 7,50 euro
Mountainebikeroute: 10 euro
Knooppunter: 9,95 euro
Polsband: 2,40 euro
Archeologische fietsroute Riemst: 2 euro
Archeologische fietsroutes pakket: 6 euro
Fietsbox themaroutes: 12,50 euro
Themaroute van bloesem tot oogst: 2 euro
Themaroute Rijke Verleden: 2 euro
Themaroute Snoer van Maasdorpjes: 2 euro
Themaroute Voerstreek: 2 euro
Autoroutes
Haspengouw: 6 euro
Maas-Rijn: 7,50 euro
Midden-Limburg: 4,50 euro
Teutenroute: 7,50 euro
Euregionale fiets- en autokaart Voeren: 9 euro
Boeken
Burchten en Versterkingen: 15 euro
Slag van Lafelt: 17 euro
Thans bonst het grof Geschut: 18 euro
Riemst en zijn verleden: 16 euro
Sint-Severinuskapel: 5 euro
Heilig Grafkapel: 5 euro
Heilige Huisjes: 6 euro
Tweelingdorp Val-Meer: 1,50 euro
Geogids Riemst: 6 euro
Geogids Demervallei: 8 euro
Mergelgrotten Onbekende Landschap: 4,50 euro
Kanne, stripverhaal: 2 euro
GOGRI Terug naar Lafelt: 5 euro
GOGRI Genoelselderen: 5 euro
Haspengouw, Landschap van Kastelen: 5 euro
Albertkanaal Kanne: 5 euro
Fort Eben-Emael: 8 euro

Roosburg, 50 jaar later: 10 euro
Landmarks: 5 euro
Monografie Zichen-Zussen-Bolder: 10 euro
Pater Bruno Vanweert: 10 euro
Tentoonstellingsbundel ZOLAD+: 10 euro
Tweede Regiment Grenadiers: 4,50 euro
Oorlogsleed 1940-1945 Val-Meer: 7 euro
Achter Muren, Achter Water ZOLAD +: 6 euro
Riemst Klinkt: 9,50 euro
Kanne in de ban van WO I: 6 euro
Religieus Erfgoed Haspengouw: 16,50 euro
Pitjesberg: 15 euro
Fotoboek brug Vroenhoven: 10 euro
Onderzoeksgids Kasteelbewoners Riemst: 7 euro
Zuidflank: 14,99 euro
Doeboek Regionaal Landschap Haspengouw: 20 euro
Postkaart: 0,50 euro
DVD roosburg: 5 euro
Ruiterroutenetwerk Limburgse Kempen: 5 euro
Ruiterroutenetwerk Nationaal Park Hoge Kempen: 6 euro
Cadeaubon LEM: vrij bedrag

artikel 3: de tarieven van streekproducten worden als volgt vastgesteld:

Grottenbier

fles 33 cl: 1,50 euro

fles 75 cl: 3 euro

glas: 4 euro

Riemster dröpke

Kruikje: 14,50 euro

Glas: 1,50 euro

Kistje: 3,30 euro

Verpakkingen

Rieten mand: 4,50 euro

Kartonnen mand: 3 euro

jutezak 1 fles: 2,50 euro

jutezak 2 flessen: 3,50 euro

jutezak 3 flessen: 4,50 euro

kartonnen verpakking 2 flessen: 1,20 euro

kartonnen verpakking 1 fles: 1 euro

Producten wijnkasteel

Chardonnay Blauw 2011: 12,50 euro

Chardonnay Goud 2010: 25 euro

Pinot Noir 2010: 28 euro

Zwarte Parel 2010: 15 euro

Zilveren Parel 2007: 19 euro

Rose Parel 2009: 18,50 euro

Levenswater wit: 19 euro

Levenswater blauw: 21,50 euro

Levenswater goud: 29 euro

Producten jambrouwerij

Jam met alcohol: 3,90 euro

Jam zonder alcohol: 3,50 euro

Riemster Advocaat: 6,85 euro

Diverse streekproducten

Theelichtje mergel: 3,75 euro

Wijnkoeler mergel: 18 euro

Bloody Lawfeld: 8,15 euro

Riemster Pralines: 8,50 euro

Caester Likeur Meidoorn: 15,50 euro

Caester Likeur Rozenbottel: 15,50 euro

Vredesvlam klein: 3,50 euro

Vredesvlam groot: 7,50 euro

artikel 4: de kortingstarieven van streekproducten voor zelfstandige ondernemers worden als volgt vastgesteld:

Op onderstaande producten wordt 10% korting verrekend voor de zelfstandige ondernemers:

Riemster dröpke

Kruikje: 13,05 euro

Producten wijnkasteel

Chardonnay Blauw 2011: 11,25 euro

Chardonnay Goud 2010: 22,50 euro

Pinot Noir 2010: 25,20 euro

Zwarte Parel 2010: 13,50 euro

Zilveren Parel 2007: 17,10 euro

Rose Parel 2009: 16,65 euro

Levenswater wit: 17,10 euro

Levenswater blauw: 19,35 euro

Levenswater goud: 26,10 euro

Producten jambrouwerij

Jam met alcohol: 3,51 euro

Jam zonder alcohol: 3,15 euro

Riemster Advocaat: 5,85 euro

Diverse streekproducten

Theelichtje mergel: 3,40 euro

Wijnkoeler mergel: 16,20 euro

Bloody Lawfeld: 7,35 euro

Riemster Pralines: 7,65 euro

artikel 5: de tarieven voor brochures en publicaties voor zelfstandige ondernemers worden als volgt vastgesteld:

Onderstaande publicaties omvatten een korting van 45% voor de ondernemers, opgelegd door Toerisme Limburg, daar wij hiervoor als verdeler fungeren:

Fietsen

Fietsroutenetwerk Limburg: 5,25 euro

Autoroutes

Haspengouw: 3,30 euro

Maas-Rijn: 4,15 euro

Midden-Limburg: 2,50 euro

Teutenroute: 4,15 euro

Ruiterroutenetwerk Limburgse Kempen: 2,75 euro

Ruiterroutenetwerk Nationaal Park Hoge Kempen: 3,30 euro

artikel 6: de tarieven voor brochures en publicaties voor zelfstandige ondernemers wordt als volgt samengesteld:

Onderstaande brochures omvatten een korting van 10% voor de ondernemers, opgelegd door het Regionaal Landschap Haspengouw en Voeren, daar wij hiervoor als verdeler fungeren:

Kanne SPB: 1,35 euro

Sint-Pieter SPB: 1,35 euro

Eben-Emael SPB: 1,35 euro

Eijsden-Lanaye SPB: 1,35 euro

Rocleng-Sur-Geer SPB: 1,35 euro

Hauts de Froidmont SPB: 1,35 euro

Box SPB: 9,00 euro

Landschapswandelingen: 2,25 euro

Box landschapswandelingen: 13,50 euro

Combi Box en boek landschapswandelingen: 27,00 euro

Verborgen moois-wandelingen: 1,35 euro

artikel 7: portkosten

Onze dienst verstuurt regelmatig per post en op aanvraag brochures, boeken, kaarten ed.

Hier worden portkosten bijgerekend aan de hand van de tarieven van de post

artikel 8:

een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst

artikel 9:

Dit besluit treedt in werking vanaf 15 april 2014 en vervangt het raadsbesluit van 10-02-2014

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Welzijn

9. TARIEVEN EN VOORRANGSBELEID KINDEROPVANG

Overwegende de beleidsbeslissing om een gezins- en kindvriendelijk beleid te voeren;
Overwegende de beleidsbeslissing om de combinatie tussen arbeid en gezin mogelijk te maken;

Overwegende de beleidsbeslissing om het flexibel gebruik van de kinderopvang te behouden;

Gelet op de beleidsbeslissing om het aantal kinderen tijdens de schoolvrije dagen en in de vakantieperiodes te limiteren;

Gelet op de grote stijging van het aantal kinderen in de buitenschoolse kinderopvang;

Gelet op het hoge aantal kinderen die wel vooringeschreven worden maar zonder geldige reden annuleren;

Gelet op de hoge kostprijs van de organisatie van de kinderopvang;

Gelet op de prijzen voor buitenschoolse kinderopvang van de ons omliggende gemeenten;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 3 april 2014;

Gelet op het advies van het Lokaal Overleg van 2 april 2014;

Gelet op de wettelijk vastgestelde minimumprijzen voor de erkende Initiatieven Buitenschoolse Opvang (IBO);

Gelet op het nieuwe gemeentedecreet;

BESLUIT: goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 4 stemmen tegen (Open VLD en Spa-Groen) en 7 onthoudingen (NVA).

Inschrijvingsbeleid

artikel

1:

Voor elk nieuw kind wordt er een intakegesprek voorzien met de coördinator. Zonder intakegesprek kan er in het kader van de veiligheid en de verantwoordelijkheid geen opvang plaatsvinden. Per dag dat een kind deelneemt aan de opvang zonder voorafgaand intakegesprek, wordt er een vergoeding van 15 € per kind aangerekend.

artikel 2:

Omwille van de grote vraag naar kinderopvang hanteren we onderstaande voorrangsregels in de schoolvakanties:

1. kinderen die naar school gaan in de gemeente Riemst of kinderen met een extra zorgbehoefte die voldoen aan de voorwaarden gesteld in artikel 3 en waarvan de ouders (of één van beide ouders in geval van co-ouderschap) gedomicilieerd zijn in de gemeente Riemst.

2. kinderen die niet naar school gaan in de gemeente Riemst en waarvan de ouders (of één van beide ouders in geval van co-ouderschap) gedomicilieerd zijn in de gemeente Riemst.

3. kinderen die naar school gaan in de gemeente Riemst maar waarvan de ouders niet gedomicilieerd zijn in de gemeente Riemst

4. kinderen die niet naar school gaan in de gemeente Riemst en waarvan de ouders niet gedomicilieerd zijn in de gemeente Riemst kunnen geen gebruik maken van de kinderopvang

Deze voorrangsregels gelden tijdens de 3 eerste werkdagen vanaf de start van de inschrijvingsperiode. Vanaf de 4 e werkdag worden de inschrijvingen in chronologische volgorde, volgens tijdstip van inschrijving, behandeld.

Afhankelijk van de personeelsbezetting kunnen er op de dag zelf nog kinderen ingeschreven worden. Dit kan enkel na overleg met de dienst welzijn of de coördinator. Voor deze inschrijving wordt een administratieve kost van 5 € per kind aangerekend.

artikel 3:

Voor kinderen van het buitengewoon onderwijs kan de opvang enkel voorzien worden in de vakanties indien deze kinderen ook gebruik maakten van onze voor- en naschoolse opvang gedurende het schooljaar. Gedurende het schooljaar wordt er voor de kinderen van het buitengewoon onderwijs steeds een proefperiode van 2 weken voorzien zodat de coördinator samen met de ouders kan bekijken of de draagkracht van het team voldoende is om een kind met speciale noden op een juiste manier op te vangen.

Tarieven**artikel 4:**

De opvangprijzen voor de voor- en naschoolse kinderopvang, die door het gemeentebestuur georganiseerd wordt, worden als volgt vastgesteld :

Tarieven op schooldagen	
Voor- en naschools:	0,77 euro per aangevangen half uur
Woensdagnamiddag	2,87 euro voor minder dan 3 uur
	4,30 euro tussen 3 en 6 uur

Tarieven op schoolvrije dagen of vakantiedagen		
Volledige dag (langer dan 6 uur)	dag	8,55 euro
Halve dag (tussen 3 en 6 uur)	dag	4,30 euro
Eenderde dag (minder dan 3 uur)	dag	2,87 euro

Deze prijzen kunnen jaarlijks in september aangepast worden aan de index.

artikel 5:

Er geldt een korting van 25% op de totale opvangprijs zodra er meer dan één kind opgevangen wordt, woonachtig op dezelfde hoofdverblijfplaats. Deze korting geldt niet op mogelijke administratieve kosten of boetes

Het sociaal tarief van 50% op de totale opvangprijs geldt voor mensen met een WIGW- en Omnio-statuut, na voorlegging attest afkomstigheid. Deze korting geldt niet op mogelijke administratieve kosten of boetes

De opvang is gratis voor leefloners die tewerkgesteld worden in het kader van artikel 60 § 7, tijdens de uren/dagen dat zij tewerkgesteld zijn. Administratieve kosten en/of boetes worden wel aangerekend.

artikel 6:

Het college van Burgemeester en Schepenen kan uitzonderlijk na een sociaal en financieel onderzoek beslissen over het al of niet toekennen van het sociaal tarief of gratis opvang.

artikel 7:

Indien het kind wordt afgehaald na sluitingsuur dan gelden volgende tarieven:

0	–	15	min.:	5	€	per	kind
15	–	30	min.:	10	€	per	kind
30	–	45	min.:	15	€	per	kind
45	–	60	min.:	20	€	per	kind

> 1 uur: + 25 € per bijkomend uur per kind

artikel 8:

Annuleren van een inschrijving tijdens schoolvrije dagen en vakantiedagen is enkel mogelijk bij onvoorziene omstandigheden of ziekte van het kind. Ziekteattesten worden, ten laatste op het eind van de betreffende maand bezorgd te worden bij de dienst Welzijn

Bij een annulatie zonder geldige reden tijdens schoolvrije dagen en vakantiedagen, wordt per kind 15 € aangerekend indien het kind voor een volledige dag was ingeschreven en 10 € indien het kind voor een halve dag was ingeschreven.

Na drie ongeldige afwezigheden per schoolvakantie, wordt de opvang voor het betreffende kind voor de eerstvolgende schoolvakantie geweigerd.

artikel 9:

Bij niet-tijdige betaling wordt een herinnering verstuurd. Bij een 2^{de} aanmaning worden er 5 € administratiekosten aangerekend. Bij een 3^{de} aanmaning worden er 10 € administratiekosten aangerekend. Indien facturen na drie schriftelijke verwittigingen niet betaald worden en men het overeengekomen afbetalingsplan niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen de opvang van het kind onmiddellijk stopzetten. Er volgt dan nog één aangetekende aanmaning, waarvan de kosten verhaald worden op de betrokkene. Indien deze factuur nog onbetaald blijft, zonder geldige reden dan wordt het dossier overgemaakt aan de deurwaarder.

artikel 10:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst omdat zij verantwoordelijk zijn voor de inning van de gelden.

artikel 11:

Dit besluit vervangt het gemeenteraadsbesluit van 09/02/2009 inzake verhogen tarieven kinderopvang en treedt in werking vanaf inschrijving zomervakantie 2014 (1 juni 2014)

Dienst Financiën - Algemeen

10. BEKRACHTIGING BESLUIT CBS 13 MAART 2014 BIJKOMENDE CLAUSULE VERLENGING BORGSTELLING VAN HET OVERBRUGGINGSKREDIET VOOR HET KERKBESTUUR VAN VLIJTINGEN VOOR DE RESTAURATIE VAN DE KERK

Overwegende dat het kerkbestuur van Sint-Albanus te Vlijtingen met maatschappelijke zetel te Bilzersteenweg 72 – 3770 Riemst, hierna genoemd "de kredietnemer", besloten heeft bij Belfius Bank België NV, RPM Brussel, BTW BE 0403.201.185, met maatschappelijke zetel Pachecolaan 44 te 1000 Brussel, hierna genoemd "Belfius Bank", de looptijd van het krediet van 130.000,00 EUR (honderddertigduizend euro)(datum kredietbrief: 29/01/2014) te verlengen met 6 maanden;

Gelet dat de verlenging van 6 maanden van dit krediet, toegekend van 130.000,00 EUR (honderddertigduizend euro) dient gewaarborgd te worden door de gemeente Riemst;

De verleninging van zes maanden wordt toegekend via de kredietbrief van 29/01/2014 met referentie GI 05/08/FV/5736801/1.

Overwegende dat het gemeentebestuur de borgstelling aanvaardt.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 10 maart 2014.

Gelet op het besluit van het CBS van 13 maart 2014.

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Volgende borgstelling wordt overeengekomen en de bijkomende clausule wordt bekrachtigd:

Verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die door de kredietnemer verschuldigd zouden zijn ten gevolge van het krediet wat betreft zowel het kapitaal als de intresten (verwijlinteresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de onkosten en de bijhorigheden.

Machtigt Belfius Bank op het debet van haar rekening-courant, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer in het kader van dit krediet en die door deze onbetaald zouden blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf de vervalddag. Het waarborggevend bestuur zal hiervan op de hoogte gehouden worden door middel van een afschrift van de correspondentie aan de kredietnemer.

De gemeente verbindt zich, tot de eindvervaldatum van deze kredieten alle nodige maatregelen te nemen om de storting te verzekeren op haar rekening geopend bij deze maatschappij, van al de sommen die er op dit ogenblik

gecentraliseerd worden, hetzij uit hoofde van de wet (o.a. haar aandeel in het gemeentefonds en in elk ander fonds dat dit zou vervangen of aanvullen, de opbrengst van de gemeentelijke opcentiemen op de rijks- en provinciebelastingen, alsmede de opbrengst van gemeentebelastingen geïnd door de staat), hetzij uit hoofde van een overeenkomst, en dit niettegenstaande elke eventuele wijziging in de manier van de inning van deze inkomsten.

Machtigt Belfius Bank ertoe deze inkomsten aan te wenden tot dekking van de bedragen die door de kredietnemer, uit welke hoofde ook, mochten verschuldigd zijn en die aan de gemeente Riemst aangerekend worden. Deze door de gemeenteraad gegeven machtiging geldt als onherroepelijke delegatie in het voordeel van Belfius Bank.

De gemeente kan zich niet beroepen noch op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de kredietnemer, noch op om het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze borgstelling niet uit te voeren. De gemeente ziet af van het voorrecht van uitwinning en van elke indeplaatsstelling in de rechten van Belfius Bank en van elk verhaal tegen de kredietnemer, tegen elke medeschuldenaar of medeborg, zolang Belfius Bank niet volledig is terugbetaald in kapitaal, interesten, kosten en bijhorigheden. De gemeente staat aan Belfius Bank het recht toe om aan de kredietnemer alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die Belfius Bank geschikt acht. De gemeente verklaart uitdrukkelijk dat de borgtocht gehandhaafd blijft, tot beloop van de hierboven vermelde bedragen, welke wijzigingen Belfius Bank en/of de kredietnemer ook mogen aanbrengen aan de bedragen en/of modaliteiten van het aan de kredietnemer toegekende krediet. Belfius Bank wordt uitdrukkelijk ontslagen van de verplichting de gemeente kennis te geven van de wijzigingen waarvan hierboven sprake is. Er wordt ten overvloede bepaald dat de gemeente eveneens verzaakt aan het voordeel van artikel 2037 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek, volgens hetwelk de borg ontslagen is wanneer door toedoen van de schuldeiser, de indeplaatsstelling ten gunste van de borg niet meer tot stand kan komen.

Aangezien de kredietnemer zich verbonden heeft, o.m. in geval van liquidatie, onmiddellijk het totaal bedrag van zijn schuld, zowel wat kapitaal als interesten, reserveringscommissie en onkosten betreft, aan Belfius Bank terug te betalen, bevestigt de gemeenteraad de hierboven aangegeven verbintenissen, in verband met de betaling van de bedragen, die door Belfius Bank uit dien hoofde zullen gevorderd worden.

Mochten voormelde ontvangsten ontoereikend zijn voor de betaling van de verschuldigde bedragen die aan de gemeente Riemst zullen aangerekend worden dan gaat ze de verbintenis aan, bij Belfius Bank het bedrag te storten nodig om de vervallen schuld volledig af te betalen.

Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen, zijn - ingevolge artikel 6 juncto 9 § 3 van het K.B. van 14 januari 2013 - de interesten voor laattijdige betaling en de vergoeding voor invorderingskosten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd, berekend zoals voorzien in artikel 69 van datzelfde K.B.

De borg verklaart kennis te hebben genomen van bovenvermelde kredietbrief en er de bepalingen van te aanvaarden.

artikel 2:

Het gemeentebestuur gaat akkoord met de kredietlijn-overeenkomst- verlenging looptijd met 6 maanden- tussen het kerkbestuur Sint-Albanus Vlijtingen en Belfius Bank nv van 29 januari 2014 opgemaakt in twee exemplaren, en stelt zich borg voor een bedrag van maximum 130.000 EUR.

artikel 3:

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de betrokken partijen.

Dienst Financiën - Algemeen

11. GOEDKEURING BUDGETWIJZIGING 1, DIENSTJAAR 2014

De budgetwijziging 1, dienstjaar 2014 wordt ter goedkeuring voorgelegd.

- Het resultaat van vorig boekjaar stijgt met 716.000,00 euro.
- De ontvangsten binnen het exploitatiebudget verminderen met 706.483,00 euro.
- De uitgaven binnen het exploitatiebudget verminderen met 66.816,00 euro.
- De investeringsuitgaven stijgen met 37.525,00 euro.
- Het resultaat op kasbasis 2014 bedraagt 5.047.000,00 euro.
De autofinancieringsmarge bedraagt in 2019 816.052,00 euro.

Zie bijlage voor het volledige dossier.

Wijzigingen ter zitting goedgekeurd door de gemeenteraad:

Door informatorische problemen is er een verschil van 1.630,00 euro tussen het goedgekeurde budget door de gemeenteraad van 09/12/2013 en het huidige digitale budget (in SMB.net):

Exploitatie					
Uitgaven					
Registratie sleutel	Omschrijving registratiesleutel	Voor wijziging	Wijziging	Na wijziging	Budg
1419/002/004/001/015/ 61600010/074003	Onthaal, recepties en interne vergaderingen (loop t.v.v. Broederlijk Delen)	0,00 euro	255,00 euro	255,00 euro	Ming Sport
1419/002/004/001/015/ 61600020/074003	Cadeaucheques (loop t.v.v. Broederlijk Delen)	0,00 euro	1.250,00 euro	1.250,00 euro	Ming Sport
1419/002/004/001/015/ 61600300/074003	Prestaties van derden voor de dienstverlening (loop t.v.v. Broederlijk Delen)	0,00 euro	125,00 euro	125,00 euro	Ming Sport
Totaal wijzigingen Uitgaven-Exploitatie		0,00 euro	1.630,00 euro	1.630,00 euro	
Totaal wijzigingen Exploitatie		0,00 euro	1.630,00 euro	1.630,00 euro	

De leningslasten werden slechts beperkt opgenomen in het goedgekeurde budget. In het goedgekeurde rapport "Financiële toestand" (goedkeuring door gemeenteraad dd. 09/12/2013) bedroegen de nettokosten van schulden 100,00 euro. Onze softwareleverancier heeft dit rechtgezet (zie rapport financiële toestand). De nettokosten van schulden bedragen 605.330,00 euro.

Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 7 stemmen tegen (NVA) en 4 onthoudingen (Open VLD, Spa-Groen).

ROW - Dienst Patrimonium

12. DOORBRAAK 63: HERINSCHALING WATERLOPEN

Gelet op de wet van 28 december 1967 betreffende de onbevaarbare waterlopen waarin de bevoegdheden inzake de waterlopen van eerste, tweede en derde categorie vastgesteld zijn;

Overwegende dat de gemeenten de onbevaarbare waterlopen van derde, de provincie Limburg de onbevaarbare waterlopen van tweede categorie en het Vlaamse Gewest deze van eerste categorie beheert;

Gelet op het schrijven van 7 maart 2013 van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vereniging van Vlaamse Polders en Wateringen (VVPW) en de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP), waarbij de gemeenten van de provincie Limburg werden uitgenodigd voor de infosessie van 19 maart 2013 rond de implementering van Doorbraak 63 "Waterbeleid en -beheer" van het Witboek Interne Staatshervorming, goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering van 8 april 2011;

Overwegende dat op deze infosessie werd meegedeeld dat Vlaams minister Joke Schauvliege een plan van aanpak voor de herinschaling van de onbevaarbare waterlopen op 21 december 2012 heeft voorgelegd aan de Vlaamse regering. Dat zij daarbij heeft aangegeven dat de voorgestelde aanpak mogelijkheden biedt inzake efficiëntieverhoging, vereenvoudiging, optimalisatie van de inzet van deskundigheid en ervaring en het behoud van de betrokkenheid van de lokale actoren;

Gelet op het overleg met de provincie Limburg dat is doorgegaan op 21 juni 2013;

Overwegende dat dit overleg resulteerde in een verslag versie 10 januari 2014
Overwegende dat uit dit verslag blijkt dat:

- de provincie voor de waterlopen van derde categorie voorstelt om deze waterlopen te laten herklasseren als waterlopen van tweede categorie zodat het beheer hiervan wordt overgenomen door de provincie;
- deze waterlopen zullen beheerd worden volgens een afsprakennota die vastgelegd wordt door de deputatie en het schepencollege;
- als gevolg van besprekingen tussen de provincie en de VMM ook een herklassering gebeurt van een aantal waterlopen van eerste naar tweede categorie en vice versa;
- sommige waterlopen best een light-statuut krijgen toegewezen “als grachten van algemeen belang” waarvoor op dit ogenblik een uitvoeringsbesluit gefinaliseerd wordt door de Vlaamse regering en dat daarom de gemeenteraad hierover nu enkel een principiële beslissing zal nemen;
- op de bijgevoegde waterlopenkaart de waterlopen aangeduid zijn met hun categorie-indeling (cat. 1, 2 en 3);
- De gemeente Riemst is in principe akkoord met de overheveling van derde naar tweede categorie, mits er een overeenkomst wordt opgemaakt tussen de provincie en de gemeente dat de gemeente het onderhoud blijft verderzetten en de provincie een eerste keer maaien terugbetaalt aan de gemeente. De taken van de rattenvanger wordt niet overgenomen door de provincie, die wel dezelfde ondersteuning blijft voorzien zoals nu het geval is.

Gelet op het provincieraadsbesluit van de provincie Limburg van 18 december 2013 waaruit blijkt dat de provincie bereid is om de onbevaarbare waterlopen van derde categorie over te nemen van de gemeenten die dit wensen;

Overwegende dat van de provincieraad, de gemeenteraden en de algemene vergaderingen van de betrokken wateringgen zo snel mogelijk een formalisatie van de gemaakte afspraken verwacht wordt, zodat de provincie deze beslissingen tijdig gebundeld kan overmaken aan de VMM, waarna deze ze bundelt voor Vlaanderen en bezorgt aan de minister;

Overwegende dat, in afwachting van de finalisering van de wetgeving terzake, het nodig is om tussen de gemeente en de provincie een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten tussen schepencollege en deputatie zodat de provincie reeds vanaf 2014 het onderhoud van de waterlopen van derde categorie kan doen en de gemeente de nodige voorbereidingen kan treffen inzake de herschikking van het gemeentelijk budget;

Overwegende dat het advies van het schepencollege van 21 november 2013 gunstig is wat betreft het verslag van het overleg van 21 juni 2013 met de provincie en de bijhorende waterlopenkaart van de gemeente;

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van 2014-01-10 van het overleg over het waterlopenbeheer in de gemeente Riemst in het kader van doorbraak 63 – interne staatshervorming .

artikel 2

De herklassering van de onbevaarbare waterlopen van eerste categorie naar tweede categorie en omgekeerd worden goedgekeurd indien van toepassing en zoals voorgesteld in het verslag.

artikel 3

De herklassering van de onbevaarbare waterlopen van derde categorie naar tweede categorie wordt goedgekeurd voor alle onbevaarbare waterlopen van derde categorie gelegen in de gemeente mits bijkomende voorwaarde:

- De gemeente Riemst is in principe akkoord met de overheveling van derde naar tweede categorie, mits er een overeenkomst wordt opgemaakt tussen de provincie en de gemeente dat de gemeente het onderhoud blijft verderzetten en de provincie een eerste keer maaien terugbetaalt aan de gemeente. De

taken van de rattenvanger wordt niet overgenomen door de provincie, die wel dezelfde ondersteuning blijft voorzien zoals nu het geval is.

artikel 4

Het schepencollege wordt gelast met het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de provincie Limburg in afwachting van een wettelijke finalisering van de herklassering van de waterlopen van derde naar tweede categorie zodat de provincie het onderhoud van de waterlopen van derde categorie in 2014 kan overnemen vanaf een datum bepaald door de deputatie. De overeenkomst wordt omgezet in een afsprakennota na finalisering van de wet.

artikel 5

De eventueel voorgestelde klasseringen en deklasseringen zoals opgenomen in het verslag worden goedgekeurd en worden later in een aparte procedure met openbaar onderzoek gefinaliseerd.

artikel 6

De toekenning van het light-statuuat aan de waterlopen zoals opgenomen in het verslag wordt in afwachting van een wettelijke finalisering principieel goedgekeurd maar de definitieve lijst van waterlopen met een light-statuuat zal later na openbaar onderzoek door de gemeenteraad vastgesteld worden.

artikel 7

Het verslag dd. 2014-01-10 van het overleg over het waterlopenbeheer in de gemeente Riemst in het kader van doorbraak 63 – interne staatshervorming en de bijhorende waterlopenkaart maken integraal deel uit van dit besluit.

artikel 8

Onderhavige beslissing voor kennisname en verder gevolg over te maken aan:

- Provincie Limburg – Dienst Water en Domeinen, Universiteitslaan 1 te Hasselt.

ROW - Dienst Patrimonium

13. VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN INFRAX LIMBURG VAN 28 APRIL 2014

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Infrac Limburg;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Infrac Limburg;

Gezien de statutenwijziging van Infrac Limburg, op 16 december 2013;

Gelet op de oproepingsbrief van 10 maart 2014 met de agenda van de algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Infrac Limburg van 28 april 2014 die volgende agendapunten bevat:

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
4. kwijting aan bestuurders en commissaris

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de

intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018), dit onder voorbehoud van goedkeuring van de statutenwijziging van Infrac Limburg;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2013 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst en Peter Neven, wonende Tongersesteenweg 39 A3 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander mevrouw Mieke Loyens, gemeenteraadslid wonende Burgemeester Coenegrachtslaan 26 te 3770 Riemst, aan te duiden;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Infrac Limburg van 28 april 2014 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Infrac Limburg van 28 april 2014 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de algemene vergadering.

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
4. kwijting aan bestuurders en commissaris

artikel 3:

De afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering van Infrac Limburg op 28 april 2014, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Infrac Limburg, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

ROW - Dienst Patrimonium

14. VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN INTER ENERGA VAN 13 MEI 2014

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Energa;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter Energa;

Gezien de statutenwijziging van Inter Energa, op 10 december 2013;
Gelet op de oproepingsbrief van 20 maart 2014 met de agenda van de algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Energa van 13 mei 2014 die volgende agendapunten bevat:

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
4. kwijting aan bestuurders en commissaris
5. Aanwijzing als elektriciteitsdistributienetbeheerder

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018), dit onder voorbehoud van goedkeuring van de statutenwijziging van Inter Energa

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2014 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door Davy Renkens Bovenstraat 74 te 3770 Riemst en mevrouw Jessica Nijs, wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander de heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst, aan te duiden;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Energa van 13 mei 2014 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Energa van 13 mei 2014 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de algemene vergadering.

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
4. kwijting aan bestuurders en commissaris
5. Aanwijzing als elektriciteitsdistributienetbeheerder

artikel 3:

De afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering van Inter Energa op 13 mei 2014, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Inter Energa, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

ROW - Dienst Patrimonium

15. VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE AFGEVAARDIGDEN VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN INTER MEDIA VAN 6 MEI 2014

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42 en 43.

Gelet op het feit dat de gemeente Riemst deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Media;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, gewijzigd bij decreet van 18 januari 2013;

Overwegende dat het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger kan lopen over de volledige legislatuur 2013-2018;

Overwegende dat decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen;

Gelet op het schrijven van de heer Van Walle, Commissaris van de Vlaamse regering bij de intercommunales, van 8 maart 2002 aan de colleges van burgemeester en schepenen met betrekking tot de toepassing van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op artikel 31 van de statuten van Inter Media;

Gezien de statutenwijziging van Inter Media, op 3 december 2013;

Gelet op de oproepingsbrief van 18 maart 2014 met de agenda van de algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter Media van 6 mei 2014 die volgende agendapunten bevat:

5. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
6. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
7. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
8. kwijting aan bestuurders en commissaris

Gezien de gemeentelijke afgevaardigden volgens het decreet van 18 januari 2013 houdende de wijziging van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, de aanstellingsprocedure van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) kan gebeuren voor de periode van de volledige legislatuur (2013-2018), dit onder voorbehoud van goedkeuring van de statutenwijziging van Inter Media;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 9 december 2014 om de gemeente Riemst te laten vertegenwoordigen door Davy Renkens Bovenstraat 74 te 3770 Riemst en mevrouw Jessica Nijs, wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst en hen af te vaardigen op de buitengewone algemene vergaderingen en algemene vergaderingen tijdens de legislatuur 2013-2018 met elk 50 procent stemrecht;

Gelet op de beslissing om als plaatsvervanger zowel voor de een als voor de ander de heer Joël L'Hoëst, wonende Wonckerweg 20 te 3770 Riemst, aan te duiden;

BESLUIT: goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Bovengenoemde vertegenwoordigers worden gemandateerd om op de algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Media van 6 mei 2014 (of op elke andere gewone algemene vergadering met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter Media van 6 mei 2014 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 2:

Om akkoord te gaan met de voorgestelde agendapunten van de algemene vergadering.

5. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
6. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
7. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013
8. kwijting aan bestuurders en commissaris

artikel 3:

De afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering van Inter Media op 6 mei 2014, worden gemandateerd om in overeenstemming met onderhavige beraadslaging ter stemmen.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer afschrift van deze beslissing onverwijld te bezorgen aan Inter Media, Trichterheideweg 8, 3500 Hasselt.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

16. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAADSZITTING DD. 10.03.2014.

Goedgekeurd met 24 stemmen stemmen voor (CD&V, NVA, Open VLD), 0 stemmen tegen en 1 onthouding (Spa-Groen).

Interne zaken - Dienst Secretariaat

17. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ARTIKEL 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Vaststellingen en motivatie:

Biodiversiteit is de afkorting van 'biologische diversiteit' en staat voor de hele verscheidenheid aan levensvormen, genen en ecosystemen op onze planeet. Die biodiversiteit staat zwaar onder druk en wordt op dit ogenblik gesloopt aan een tempo dat nooit hoger lag in de geschiedenis van de mens. Zo verdween de voorbije jaren in Vlaanderen 6% van de planten- en diersoorten, en is nog eens 28% met uitsterven bedreigd. Oorzaken van verlies aan biodiversiteit zijn o.a. vervuiling, versnippering en verdwijnen van habitats, invasie van uitheemse plant- en diersoorten en klimaatverandering.

Omdat soorten niet op zichzelf staan, maar deel uitmaken van complexe voedselketens, heeft het verdwijnen van een soort invloed op een veel groter aantal soorten. Aantasting van biodiversiteit heeft zo ook grote gevolgen voor de mens, o.a. via effecten op de water-, bodem- en voedselkringloop, op regeneratie van natuurlijke hulpstoffen, op beheersing van plagen en vervuiling, op het chemisch en genetisch reservoir.....

Op Belgisch niveau werd een Nationale Biodiversiteitsstrategie 2006-2016 opgesteld. Voor de uitvoering van deze strategie zijn acties op lokaal niveau cruciaal. Gemeenten kunnen hierbij een belangrijke rol spelen omdat zij via hun verschillende bevoegdheden te maken krijgen met de inrichting en het beheer van de openbare ruimte enerzijds en omdat ze een centrale positie hebben door het contact dat zij onderhouden met de burgers, lokale organisaties, het Regionaal Landschap en de provincie. Samen met andere partners zijn er voor de gemeente tal van mogelijkheden zonder (veel) kosten om mee te werken aan het behoud en de verbetering van de biodiversiteit.

Voorstel

Het Regionaal Landschap Haspengouw en Voeren stelde als leidraad voor de gemeenten het **Charter voor Biodiversiteit** op. **Wij stellen voor om dit charter te ondertekenen met alle natuurverenigingen die in de gemeente actief zijn** (Natuurpunt, Orchis, Limburgs Landschap, het Regionaal Landschap Haspengouw en Voeren, JNM en de gemeentelijke milieuraad), **de landbouworganisaties** (Boerenbond, ABS, gemeentelijke landbouwraad) **de lokale handel en lokale bedrijven** (via LEM). Een eerste stap hiertoe is een principiële besluit om tot deze actie over te gaan op de gemeenteraad. Het verzamelen van een zo groot mogelijke groep voorgestelde partners is een volgende fase. Op deze manier realiseert de gemeente Riemst een primeur in Vlaanderen.

Het charter is zo opgesteld dat het – mits enkele lokale aanpassingen – aan de gemeenteraad kan worden voorgelegd. We stellen de ondertekening van dit charter voor als prioritaire actie, omdat het een kader schept en een aanzet kan zijn voor een hele reeks concrete acties. Hiermee willen wij niet stellen dat de gemeente Riemst op het vlak van biodiversiteit nog geen initiatieven heeft genomen (o.a. soortenbescherming grauwe gors, zwaluwactie, toelage onderhoud en aanplant hagen en hoogstambomen, vastlegging boomgaardgordels.....) Al deze losse acties komen de biodiversiteit ten goede, maar als we het biodiversiteitsverlies een halt willen toeroepen dan moeten deze acties gekaderd worden in een domeinoverschrijdend biodiversiteitsbeleid en moeten zoveel mogelijk overheidsinitiatieven een biodiversiteitstoets ondergaan. Het charter vormt hiervoor het ideale instrument.

BESLUIT: afgekeurd met 17 stemmen tegen(CD&V, open VLD), 8 stemmen voor (NVA, Spa-Groen) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Het gemeentebestuur van Riemst is principieel akkoord met de ondertekening van een biodiversiteitscharter met alle in de gemeente actieve natuur-, landbouw- en verenigingen van lokale bedrijven.

artikel 2:

Het gemeentebestuur vormt op korte termijn samen met de vernoemde verenigingen een tijdelijke werkgroep die het in bijlage toegevoegd ontwerp zal bespreken en evalueren tot een consensustekst toegepast op de gemeente Riemst.

artikel 3:

De tijdelijke werkgroep agendeert via het schepencollege op de gemeenteraad van oktober 2014 een consensuscharter ter goedkeuring.

**De voorzitter sluit de vergadering te 23.30 uur.
Namens de raad**

**Guido Vrijens
gemeentesecretaris**

**Mark Vos
burgemeester**